

**GARIS PANDUAN
SKIM ZAMALAH PENYELIDIKAN
(ZAMALAH RESEARCH SCHEME)**

Skim Zamalah diwujudkan untuk membantu pelajar - pelajar cemerlang yang mengikuti pengajian di peringkat Sarjana dan Doktor Falsafah dalam pelaksanaan kerja-kerja penyelidikan dan membiayai sebahagian daripada perbelanjaan pengajiannya.

1.0 PELANTIKAN MENGGUNAKAN DANA YAYASAN CANCELOR

1.1 Syarat permohonan

- a) Permohonan adalah terbuka kepada semua pelajar Sarjana dan Doktor Falsafah yang mengikuti pengajian secara penyelidikan dan mendaftar sepenuh masa sahaja;
- b) Memperolehi keputusan peperiksaan yang cemerlang di peringkat Sarjana Muda dan/atau Sarjana atau kelayakan lain yang setaraf dengannya;
- c) Mempunyai pengalaman dalam menjalankan penyelidikan dan disokong oleh Penyelia sebelum ini;
- d) Pelajar tidak menerima sebarang bantuan/biasiswa daripada mana-mana majikan atau penaja;
- e) Pelajar tidak menerima sebarang gaji atau elaun atau lain-lain bayaran daripada mana mana institusi;
- f) Pelajar di peringkat Doktor Falsafah mempunyai rekod penerbitan dalam tempoh pengajian sebelumnya;

1.2 Elaun dan Yuran Pengajian

- a) Calon dibayar elaun berdasarkan tahap pengajian iaitu seperti berikut:
- i. pelajar yang sedang mengikuti pengajian Ijazah Sarjana dibayar RM 2,300 sebulan;
 - ii. pelajar yang sedang mengikuti pengajian Ijazah Doktor Falsafah dibayar RM3,500 sebulan.
- b) Pengecualian yuran akan dipertimbangkan berdasarkan prestasi pemohon dan disahkan oleh Universiti.

1.3 Prosedur permohonan

1.3.1 Permohonan Baru

- a) Pemohon perlu melengkapkan borang permohonan dengan mengemukakan dokumen sokongan seperti di dalam senarai semak;
- b) Pemohon perlu mendapat pengesahan daripada Dekan/Pengarah Fakulti/Institut;
- c) Pemohon perlu mengemukakan cadangan atau kemajuan penyelidikan dan membuat pembentangan di peringkat Fakulti/Institut/Pusat sebelum mengemukakan permohonan.
- d) Cadangan penyelidikan boleh ditulis dalam Bahasa Malaysia atau Bahasa Inggeris. Kertas cadangan penyelidikan hendaklah mengambil kira perkara berikut:
 - i. Tajuk Penyelidikan / *Research Title*
 - ii. Ringkasan Eksekutif / *Executive Summary*
 - iii. Penyataan Masalah / *Problem Statement*
 - iv. Objektif Penyelidikan / *Research Objectives*
 - v. Latar Belakang Penyelidikan / *Background of Research*
 - vi. Metodologi Kajian / *Research Methodology*
 - vii. Jangkaan Output / *Expected Output*

viii. Aktiviti Penyelidikan dalam tempoh pengajian / *Research activities for duration of study*

ix. Lampiran Carta Perbatuan / *Milestone Attachment*

- e) Permohonan yang lengkap boleh dimajukan kepada CRIM (Sila rujuk carta alir permohonan seperti di Lampiran 1).

1.3.2 Permohonan Pelanjutan

- a) Untuk tujuan lanjutan tempoh pelantikan Zamalah, pemohon dikehendaki mengisi maklumat dalam borang pelanjutan sekurang-kurangnya sebulan sebelum tamat tempoh lantikan. (Sila rujuk carta alir permohonan seperti di Lampiran 2);
- b) Pemohon perlu mengemukakan senarai penerbitan terindeks dan Laporan Kemajuan yang telah disahkan dalam Sistem Maklumat Pelajar (SMP);
- c) Permohonan perlanjutan ini perlu mendapat sokongan daripada Dekan/Pengarah Fakulti / Institut / Pusat.

1.4 Syarat-syarat pelantikan

- a) Permulaan pelantikan yang baru mendaftar sebagai pelajar Siswazah adalah satu semester dan pelantikan ini boleh dilanjutkan tertakluk kepada prestasi laporan kemajuan calon;
- b) Tempoh maksimum pelantikan bagi pelajar Sarjana adalah 5 semester dan Doktor Falsafah adalah 7 Semester;
- c) Calon dikehendaki menumpukan perhatian sepenuhnya kepada pengajian dan penyelidikan. Calon tidak dibenarkan melakukan kegiatan-kegiatan lain yang boleh menjejaskan pengajiannya;
- d) Pemberian skim ini boleh ditamatkan dengan satu bulan notis atau dibayar satu bulan elaun sebagai ganti notis tanpa diberi sebarang sebab;

- e) Calon adalah tertakluk kepada Peraturan dan Akta Universiti, Syarat-syarat Perkhidmatan dan peraturan-peraturan lain yang berkuatkuasa di UKM dari semasa ke semasa;
- f) Penilaian prestasi calon akan diadakan pada setiap semester dan jika calon tidak mencapai KPI maka tawaran tersebut akan ditarik semula;
- g) Calon adalah bertanggungjawab kepada Ketua Jabatan/Ketua Program/ Penyelia dari semasa ke semasa.

1.5 Penerimaan Tawaran

Calon yang menerima tawaran dikehendaki menandatangani Surat Akuan Penerimaan Tawaran Skim Zamalah dan mengembalikan kepada CRIM dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja dari tarikh surat tawaran.

1.6 Tarikh Kuat Kuasa

Garis panduan skim zamalah penyelidikan ini berkuat kuasa mulai 1 September 2014.